



Vesterskoven 8, 9550 Mariager

CVR-nr. 29 56 34 97

Årsrapport 2024

(19. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Foreningsoplysninger.....	3
Ledelsens årsberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	6
Den uafhængige revisors påtegning.....	7
Anvendt regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse 2024.....	10
Balance pr. 31. december 2024.....	11
Pengestrømsopgørelse 2024.....	12
Noter til årsregnskabet.....	13

Penneo dokumentnøgle: YLNHZ-6G8EL-2936R-KXTI-2MJS3-ZLWBR

Foreningsoplysninger

Foreningens navn:

BørnSulter
Vesterskoven 8
DK-9550 Mariager
Tlf. 26173571
Web: www.bornsulter.dk
Email: dk@bornsulter.dk

CVR-nr.: 29 56 34 97
Mariagerfjord Kommune

Formål:

BørnSulter's formål er at hjælpe fattige børn og andre nødlidende med baggrund i ekstrem fattigdom, vise dem Guds kærlighed og fortælle dem om ham, så de må lære ham at kende.

Bestyrelse:

Tina Vibeke Anhøj, formand
Carsten Vesterager, næstformand
Lene Damgren Vesterager, kasserer
Annette Nidam, sekretær
Carsten Anhøj, bestyrelsesmedlem
Kim Nidam, bestyrelsesmedlem

Revision:

Mer Revision A/S
Registreret Revisionsaktieselskab
Betonvej 10
DK-4000 Roskilde
CVR-nr.: 32 34 47 20

Ledelsens årsberetning

BørnSulter hjælper børn, som lever i ekstrem fattigdom i Tanzania og Nepal. Særligt børn, der er i særlig risiko for at lide overlast, såsom forældreløse, og børn som er i risiko for at blive udsat for menneskehandel eller lever i omsorgssvigt. BørnSulter hjælper på flere områder, heriblandt med driften af to børnehjem, understøttelse og finansiering af børns skolegang, støtte til mad til børn i dyb fattigdom, maduddeling samt medicin- og hospitalshjælp. BørnSulter rækker også ud med hjælp til fattige stammebørn og gadebørn, samt støtter kirkeligt arbejde og deler evangeliet.

Tanzania

Rehema Home

Rehema Home er et børnehjem for 19 skønne børn, hvor de fleste er forældreløse, har aids-syge forældre eller lider under omsorgssvigt. Alle børnene er i god trivsel, klarer sig godt i skolen og er glade for deres dejlige store familie. Den indbyrdes kærlighed mærkes tydeligt i hjemmet og de har en dejlig stor grund med god plads til leg. Selve hjemmet er stort og rummeligt og ligger i et godt og roligt villakvarter i Arusha, som er sikkert for børnene. Nogle af de store børn er startet i 'secondary school', der er en kostskole og kommer kun hjem i deres lange skoleferier og weekender i løbet af året, hvor de har brug for at være sammen med deres familie på Rehema Home. De yngste har dog skiftet til en kristen 'secondary school', som er en dagsskole, for at kunne bo på hjemmet imens de går i 'secondary school'.

Børnene har som ferieoplevelse i 2024 været på safari tur til Crater naturpark. Det var en helt fantastisk tur, som de nød til fulde. Dagen efter var de i funresort, hvor de kunne svømme og slå sig løs på en dejlig legeplads. De fik god mad, som de nød meget. Nogle børn har også været på tur med deres skole.

Nepal

Beloved Children Home

Familiehjemmet er beliggende i Kathmandu. Børnene går på en god skole, og skolegang vægtes meget højt. På hjemmet bor der 19 børn, og alle klarer sig godt. Hjemmets beliggenhed giver gode muligheder for uddannelse og hospitalshjælp samt indkøb og kulturliv. Børnene er meget kreative og sportsglade og deltager i flere forskellige nationale konkurrencer som fodbold, sang og musik, drama m.m. Året har også budt på en 2 dages tur til et hotel i bjergene, hvor de badede i swimmingpool og legede. Derudover har de også været en tur i forlystelsespark og på picknicks. Børnene følte at de drømte og havde aldrig troet, at de skulle prøve det.

Ungdomsprogram

Teenagere kommer en gang om måneden til undervisning, om 'lifeskills' og personlig udvikling. Det skal hjælpe dem til at lære selv at reflektere og overveje ting ved aktivt at deltage, tale og agere foran andre. De berører mange forhold såsom førstehjælp, ungdomsrelaterede emner, fysiske og psykiske ændringer i teenageårene, åndeligt opbyggende emner, samt hvordan man agerer på sociale medier, bruger computer og meget andet. De er meget begejstrede og flokken er hver gang mellem 40-50 unge.

Hjemmeboende fadderbørn

BørnSulter hjælper fattige børn i Kathmandu og Nawalparasi regionen til at komme i gode skoler ved at dække omkostninger til bøger, undervisning og skoleuniformer, og de fattige familier modtager derudover et månedligt tilskud til mad. Formålet er at forebygge, at disse børn ender som børnearbejdere, ofre for menneskehandel eller i et liv på gaden. Målgruppen af hjemmeboende fadderbørn lever typisk med kun én forælder eller hos andre familierelationer, hvor fattigdommen er stor. Ofte bor de i slum og har ikke råd til skolegang og tre måltider mad om dagen. Mange af disse familier oplever stadigvæk det undertrykkende kastesystem, som officielt er afskaffet, men som stadig praktiseres. BørnSulter ønsker derfor særligt at favne fattige kristne familier og vise dem, at de er værdifulde og elskede, uanset baggrund, tro eller race.

Nødhjælp til Chepang

På grund af kraftige regnskyl i visse områder i Nepal og deraf følgende oversvømmelse, blev særligt fattige og marginaliserede, der er bosat tæt på floden, ramt af ødelæggende vandmasser. Mere en 200 mennesker omkom og mange måtte se deres hjem ødelagte. En Chepang stamme fra junglen var af myndighederne blevet flyttet ud af junglen, fordi mange blev dræbt af vilde dyr og netop disse var bosat ved floden. De mistede næsten alt. Derfor modtog de en nødhjælpsspakke med majs, ris, olie, salt, sukker, sæbe og tandpasta. Hver familie fik også en bibel.

Bibelklubben for Chepang børn

Chepang børnene tilhører den mindst udviklede stamme i Nepal, idet de indtil fornylig har levet afsondret i et jungleområde. Disse børn har selv fundet vej til en lille fattig kirke, som har begyndt et børne- og ungdomsarbejde for dem. Så nu bliver der leget og spillet og hygget. Disse børn elsker at høre om Jesus, som deres ven. Disse børn lider under den ekstreme fattigdom som de lever i. Børnene har derfor fået varme bukser, trøjer og strømper samt legetøj til kirken. Der blev også fejret jul med masser af nye spil og aktiviteter. Disse børn får kun muligheden for dette, når de kommer i børneklubben og nyder at lege. BørnSulter betaler transport og yder økonomisk støtte til de unge, der sørger for at klubben har alt den skal bruge.

Børnene fik julegaver i form af legetøj til inde og udendørs aktiviteter og hørte juleevangeliet.

I to fattige kirker i Kathmandu, fik mange børn juleslik og strømper, hørte juleevangeliet og blev leget med, så de også kunne fejre jul, trods familiernes fattige kår.

Fattige kristne i 9 kirker har modtaget 300 bibler, på deres stammesprog og der er blevet givet undervisningsmaterialer til præsterne og søndagsskolerne. De var meget taknemmelige for biberne som gør at de nu kan læse Ordet selv og lære Jesus at kende.

Fremtiden og den nuværende kapitalopbygning

Det forpligter, at BørnSulter har valgt at hjælpe rigtig mange børn i Nepal og Tanzania. Et kommende særligt behov er de videregående uddannelser, for de tilsammen 38 børn på børnehjemmene i begge lande og de 4 i Nepal, der er flyttet hjemmefra. Det er derfor vigtigt, at BørnSulter har frie midler, eftersom gavebeløb ikke er konstante over lang tid. Særligt fadderskaber må forventes at være for nedadgående som børnene bliver ældre, fordi de fleste faddere stopper, når børnene bliver myndige.

Tilskud

Kulturministeriet har i 2024 støttet driften af BørnSulters administration med et tilskud på 58.534 kr., der er anvendt sparsommeligt til BørnSulters formål som specificeret i note 4.

Regnskab og administration

Da BørnSulter ikke har lønninger og husleje i Danmark, betyder det, at Kulturministeriets driftstilskud sammen med gaver givet specielt til administration, gør det muligt at alle nødhjælpsgaver kan sendes 100 % ubeskåret til børnenes behov. Alle administrationsomkostninger bliver betalt af midler givet specielt til administration.

BørnSulters arbejde er båret af frivillige hænder og ikke mindst villige hjerter. Det frivillige arbejde er årsagen til, at det kan lade sig gøre, at alle gaver givet til nødhjælp går *100 % ubeskåret til nødhjælp*. Alle administrative omkostninger i Danmark såvel som i udlandet bliver dækket af tilskud og gaver givet til administration. De beskedne aflønninger af medarbejdere på børnehjemmene og skolerne regnes i den henseende for nødhjælp, da de er en del af børnenes hjælp og derfor ikke en administrativ omkostning.

MVS Administration ApS bogfører og udarbejder årsrapporten for BørnSulter og Mer Revision A/S sørger for at BørnSulters årsregnskab revideres og lever op til diverse standarder og tilskudsgivende myndigheders bekendtgørelser.

Tina Anhøj
Formand for bestyrelsen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for BørnSulter.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlings-bekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Mariager, dags dato

Tina Vibeke Anhøj, formand

Carsten Vesterager, næstformand

Lene Damgren Vesterager, kasserer

Annette Nidam, sekretær

Carsten Anhøj, bestyrelsesmedlem

Kim Nidam, bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors påtegning

Til foreningens medlemmer

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BørnSulter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet er udarbejdet efter god regnskabsskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis, samt efter Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 §37 om udlodningsmidler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabsskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

MER REVISION A/S

CVR-nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen

Registreret revisor - FSR danske revisorer

MNE-nr. 41369

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, samt bestemmelser for foreninger i regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I det efterfølgende er omtalt den anvendte praksis, der er væsentlig for bedømmelse af årsregnskabet.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Gaveindtægter og tilskud medregnes i det år, hvor betalingen har fundet sted. Øvrige indtægter og udgifter periodiseres i det omfang det skønnes væsentligt.

Nødhjælpsomkostninger

Nødhjælpsomkostningerne består hovedsagligt af drift af 2 børnehjem, mad og skolegang til fattige børn, samt nødhjælp og støtte til fattige kristne.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostningerne består hovedsagligt af bogholderi og revision, rejseomkostninger i forbindelse med tilsyn med BørnSulters forskellige projekter, bankgebyrer, IT og kontorhold.

Renter og kursreguleringer

Renteindtægter og -omkostninger og valutakursreguleringer indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger omfatter forrentningen af BørnSulters likvide midler. Valutakursreguleringer omfatter de valutakursdifferencer, der opstår ifm. overførsel af nødhjælpsmidler i fremmed valuta.

Balancen

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger udgøres af indestående på bankkonti.

Forudbetalte omkostninger

Forudbetalte omkostninger indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger måles til kostpris.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavende og gæld i fremmed valuta omregnes til dagskurs på balancetidspunktet.

Egenkapital og gæld

Ikke anvendte, formålsbestemte gaver er opført som henlæggelser.

Øvrige gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører måles til amortiseret kostpris, hvilket som sædvanlig vis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 2024

Note		År 2024	År 2023
	Indtægter	DKK	DKK
1	Gaver	855.100	835.570
2	Kontingentindtægter	31.835	32.235
3	Tilskud	58.534	57.207
	Indtægter i alt	945.469	925.012
	Omkostninger		
	Nødhjælp		
1	Nødhjælp børn	(818.121)	(1.037.151)
	Nødhjælpsarbejde i alt	(818.121)	(1.037.151)
	Markedsføringsomkostninger		
4	Rejser	(29.881)	(18.041)
4	Markedsføring	(2.632)	(2.428)
	Markedsføringsomkostninger i alt	(32.513)	(20.469)
	Kapacitetsomkostninger		
4	Administration	(94.331)	(139.613)
4	IT	(11.866)	(27.682)
	Kapacitetsomkostninger i alt	(106.197)	(167.295)
	Omkostninger i alt	(956.831)	(1.224.915)
	Resultat før renter/afskrivning	(11.362)	(299.903)
	Renter/kursregulering	(135)	(52)
	Årets resultat før efterreguleringer	(11.497)	(299.955)
	Efterreguleringer		
	Overført fra øremærkede henlæggelser	0	287.131
	Efterreguleringer i alt	0	287.131
	Årets resultat, underskud	(11.497)	(12.824)

Balance pr. 31. december 2024

Note	År 2024	År 2023
	DKK	DKK
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Debitorer	0	31
Forudbetalte omkostninger	5.250	5.925
Likvide midler	773.383	769.395
Omsætningsaktiver i alt	778.633	775.351
Aktiver i alt	778.633	775.351
 Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital primo ekskl. henlæggelser	735.849	748.673
Årets resultat	(11.497)	(12.824)
Egenkapital ekskl. henlæggelser i alt	724.352	735.849
Henlæggelser øremærket til nødhjælp	0	0
Egenkapital i alt	724.352	735.849
 Kortfristet gæld		
Kreditorer	29.781	15.752
Skyldige omkostninger	24.500	23.750
Kortfristet gæld i alt	54.281	39.502
Passiver i alt	778.633	775.351
 5 Pantsætning og sikkerhed		

Pengestrømsopgørelse 2024

	År 2024	År 2023
	DKK	DKK
Driftsresultat før renter	(11.362)	(299.903)
Renter og kursgevinster/-tab	(135)	(52)
Henlæggelser	0	287.131
Årets egenfinansiering	(11.497)	(12.824)
Forøgelse af kortfristet gæld	14.779	0
Nedbringelse af tilgodehavende hos debitorer	31	0
Nedbringelse af forudbetalte omkostninger	675	0
Kapitalfremskaffelse i alt	15.485	0
Nedbringelse af henlæggelser	0	(287.131)
Nedbringelse af kortfristet gæld	0	(23.176)
Forøgelse af tilgodehavende hos debitorer	0	(31)
Kapitalanvendelse i alt	0	(310.338)
Ændring i likvide beholdninger	3.988	(323.162)
Likvide beholdninger primo	769.395	1.092.557
Likvide beholdninger ultimo	773.383	769.395

Noter til årsregnskabet

1 Nødhjælp

	År 2024	År 2023
	DKK	DKK
Nødhjælpsindtægter		
Gaver		
Gaver § 8A	730.300	681.322
Gaver § 12 stk. 3	18.400	18.400
Ikke fradragsberet. gaver, kollekter, indsamling	45.000	36.970
Gaver i alt	793.700	736.692
Andre driftsindtægter		
Nødhjælpsindtægter i alt	793.700	736.692
Nødhjælpsomkostninger		
Nødhjælp Nepal	(495.995)	(492.880)
Nødhjælp Tanzania	(322.126)	(544.271)
Nødhjælpsomkostninger i alt	(818.121)	(1.037.151)
Resultat nødhjælp før efterreguleringer	(24.421)	(300.459)
Regulering henlæggelser øremærket nødhjælp	0	287.131
Resultat nødhjælp	(24.421)	(13.328)

Administration

	År 2024	År 2023
	DKK	DKK
Administrationsindtægter		
Gaver		
Gaver § 8A	36.400	71.585
Gaver § 12 stk. 3	25.000	26.700
Ikke fradragsberet. gaver, kollekter, indsamling	0	593
Gaver i alt	61.400	98.878
Tilskud		
Tilskud fra Udlodningsmidlerne	58.534	57.207
Tilskud i alt	58.534	57.207
Andre driftsindtægter		
Medlemskontingent	31.835	32.235
Andre driftsindtægter i alt	31.835	32.235
Administrationsindtægter i alt	151.769	188.320
Administrationsomkostninger		
Rejser og markedsføring	(32.513)	(20.469)
Kontoradministration	(13.461)	(22.344)
IT	(11.866)	(27.682)
Øvrige administrationsomkostninger	(80.870)	(117.269)
Administrationsomkostninger i alt	(138.710)	(187.764)
Resultat admin. før finansielle poster	13.059	556
Finansielle poster i alt	(135)	(74)
Resultat administration	12.924	482
Resultat nødhjælp og administration	(11.497)	(12.846)

	År 2024	År 2023
2 Kontingentindtægter		
Medlemmer	318	320

Antallet af medlemmer er fastsat som det antal, der skriftligt har tilkendegivet, at de er medlem og har betalt kontingent til BørnSulter i regnskabsåret.

	År 2024	År 2023
3 Tilskud	DKK	DKK
Driftstilskud fra Kulturministeriet, TLANWT.2024-0570	58.534	57.207
Tilskud i alt	<u>58.534</u>	<u>57.207</u>

	År 2024	År 2023
4 Anvendelse af TLANWT.2024-0570	DKK	DKK
Markedsføringsomkostninger		
Rejseomkostninger	(31.649)	(18.936)
PR-materiale, tryksager mv.	(864)	(1.533)
Markedsføringsomkostninger i alt	<u>(32.513)</u>	<u>(20.469)</u>

Administrationsomkostninger

Kontorhold	(5.395)	(11.498)
Telefon og fax	(200)	0
Diverse administrationsomkostninger	(7.866)	(10.846)
Administrationsomkostninger i alt	<u>(13.461)</u>	<u>(22.344)</u>

IT omkostninger

Software, licenser & supportabonnementer	(11.866)	(11.850)
EDB-udstyr	0	(11.332)
IT konsulentassistance	0	(4.500)
IT omkostninger i alt	<u>(11.866)</u>	<u>(27.682)</u>

Øvrige administrationsomkostninger

Revision	(24.500)	(23.750)
Regnskabsmæssig assistance	(38.525)	(65.216)
Forsikring	(2.934)	(3.493)
Kontingenter u. moms	(5.000)	(5.000)
Gebyrer (bank m.fl.)	(9.911)	(19.810)
Øvrige administrationsomkostninger i alt	<u>(80.870)</u>	<u>(117.269)</u>

Omkostninger i alt (tilskudsgrundlag)	<u>(138.710)</u>	<u>(187.764)</u>
--	------------------	------------------

Anvendelse af TLANWT.2024-0570	<u>58.534</u>	<u>57.207</u>
---------------------------------------	---------------	---------------

Resultat (eget bidrag)	<u><u>(80.176)</u></u>	<u><u>(130.557)</u></u>
-------------------------------	------------------------	-------------------------

5 Pantsætning og sikkerhed

Ingen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Carsten Anhøj

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0257f126-b761-4451-8c55-0a80a55b7710

IP: 5.103.xxx.xxx

2025-05-07 13:01:05 UTC



Lene Damgren Vesterager

Kasserer

Serienummer: a7fb6cd3-7ac6-499b-b04d-2e71ac23bab8

IP: 87.56.xxx.xxx

2025-05-07 14:17:33 UTC



Kim Nidam

Ordstyrer

Serienummer: a42788e6-a1fc-4e18-b193-1381ab395af1

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-05-07 15:52:49 UTC



Annette Nidam

Sekretær

Serienummer: 9bea48fd-8ed0-4f2e-aa8a-019b81d4fa82

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-05-07 15:55:28 UTC



Carsten Vesterager

Næstformand

Serienummer: f084be3e-fcd5-4f65-bd6a-ce0a4c28cbdf

IP: 87.56.xxx.xxx

2025-05-07 17:16:34 UTC



Tina Vibeke Anhøj

Bestyrelsesformand

Serienummer: 36f9c790-9cbb-46de-b653-6e8747e9a552

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-05-07 20:17:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Daniel Jacobsen

MER REVISION A/S CVR: 32344720

Registreret revisor

Serienummer: 45d91718-b49a-4a79-ae70-f83aaa1bffd8

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-05-08 05:34:35 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.